



13 يناير 2025

إلى
السيدة والسادة

004X25

مديرة ومديري الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين

الموضوع: في شأن وضع أطر التدريس رهن إشارة مؤسسة طنجة المتوسط للتنمية البشرية للعمل بثنائية البحر الأبيض المتوسط للأقسام التحضيرية للمدارس العليا.
المرجع: اتفاقية شراكة وتعاون بين وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي- قطاع التربية الوطنية- ومؤسسة طنجة المتوسط للتنمية البشرية بتاريخ 13 يناير 2021؛
البروتوكول الملحق باتفاقية الشراكة والتعاون بين وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي - قطاع التربية الوطنية ومؤسسة طنجة المتوسط للتنمية البشرية بتاريخ 13 يناير 2021؛
رسالة السيد مدير ثانوية البحر الأبيض المتوسط بتاريخ 13 نونبر 2024.

سلام تام بوجود مولانا الإمام المؤيد بالله؛

وبعد، ففي إطار تفعيل مقتضيات اتفاقية الشراكة والتعاون الموقعة بين وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي - قطاع التربية الوطنية- ومؤسسة طنجة المتوسط للتنمية البشرية، والتي تروم إنجاز مشاريع ومبادرات مشتركة للنهوض بمجالات التربية والتعليم والتكوين، وعملا بمقتضيات البروتوكول الملحق بالاتفاقية المذكورة وسعيا وراء توفير الموارد البشرية اللازمة لهذا المشروع اعتمادا على قواعد المنافسة الشريفة والشفافية وتكافؤ الفرص، يشرفني إخباركم أنه سيتم بموجب هذه المذكرة الإعلان عن فتح باب التباري لاختيار أطر التدريس للعمل بالأقسام التحضيرية بثنائية البحر الأبيض المتوسط للأقسام التحضيرية للمدارس العليا بتطوان، وذلك من خلال اعتماد المسطرة الواردة بعده.

1- المناصب المفتوحة للتباري

تشمل المناصب التباري بشأنها، برسم السنة الدراسية 2026/2025، منصبا واحدا (1) بالنسبة للأساتذة المبرزين للتربية والتكوين والأساتذة المبرزين الذين سبق لهم أن درسوا بالأقسام التحضيرية، ومنصبا واحدا (1) بالنسبة لأساتذة التعليم الثانوي التأهيلي، كما هو مبين في الجدول رقم 1 المرفق بهذه المذكرة.

2- شروط الترشيح

يشترط في المترشح (ة) أن يكون:

- ✓ أستاذا (ة) مبرزا (ة) للتربية والتكوين، مزاولا لمهامه بصفة فعلية ومنتظمة، ومتوفر على تجربة مهنية لا تقل عن خمس (5) سنوات من الخدمة بهذه الصفة، أو الذي سبق له التدريس بهذه الصفة بالأقسام



التحضيرية للمدارس العليا، أو بمراكز التكوين، أو بأقسام تحضير شهادة التقني العالي، أو بالأقسام النهائية للتعليم الثانوي التأهيلي أو بباقي أقسام التعليم الثانوي التأهيلي عند الاقتضاء؛
✓ أستاذ(ة) للتعليم الثانوي التأهيلي من الدرجة الأولى على الأقل، مزاولا لمهامه بصفة فعلية ومنتظمة والمتوفر على تجربة مهنية لا تقل عن خمس (5) سنوات من الخدمة بهذه الصفة
بالأقسام التحضيرية للمدارس العليا، أو بمراكز التكوين، أو بأقسام تحضير شهادة التقني العالي، أو بالأقسام النهائية للتعليم الثانوي التأهيلي أو بباقي أقسام التعليم الثانوي التأهيلي عند الاقتضاء؛

✓ ألا يتجاوز سنه 55 سنة في فاتح شتنبر 2025؛
✓ ألا يكون قد اتخذت في حقه (ها) أية عقوبة تأديبية طويلة مساره المهني، إلا إذا تم محوها طبقا للنظام الأساسي العام للوظيفة العمومية؛
✓ أن يلتزم المترشح(ة) باحترام النظام الإداري والتربوي المعمول به داخل ثانوية البحر الأبيض المتوسط للأقسام التحضيرية للمدارس العليا بتطوان.

3- ملف الترشيح

يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

- ✓ طلب خطي موجه إلى السيد مدير تنظيم الحياة المدرسية والأنشطة الموازية والتوجيه المدرسي والمهني يتضمن رأي الرئيس المباشر في كفاءة المترشح(ة) (مدير المؤسسة الذي ينتمي إليها المترشح(ة))؛
- ✓ سيرة ذاتية تتضمن، بالإضافة إلى الصورة الشخصية حديثة العهد، المؤهلات التي يتوفر عليها المترشح(ة) ونبذة عن مساره المهني، وذلك طبقا للنموذج رقم 2 المرفق بهذه المذكرة (يجب إرفاق هذه السيرة الذاتية بالوثائق المثبتة للمعلومات الواردة بها)؛
- ✓ رسالة تحفيز في صفتين على الأقل باللغتين العربية والفرنسية، حول دوافع الترشيح للعمل بالمؤسسة وتصور المترشح لممارسة مهامه بها؛
- ✓ نسخة من قرار التسمية في إطار أستاذ مبرز(ة) للتربية والتكوين أو أستاذ(ة) للتعليم الثانوي التأهيلي من الدرجة الأولى؛
- ✓ نسخة من الشواهد الجامعية والمهنية التي يتوفر عليها المعني بالأمر؛
- ✓ بيان الخدمات لخمسة (5) السنوات الأخيرة تثبت أن المترشح(ة) يزاول مهام التدريس؛
- ✓ شهادة إدارية تثبت عدم تعرض المترشح(ة) لأية عقوبة تأديبية خلال مساره المهني؛
- ✓ نسخة من آخر تقرير للتفتيش؛
- ✓ نسخة من بطاقة التعريف الوطنية.

4- تقديم ملفات الترشيح

❖ على مستوى المترشح

يتولى المترشح(ة) الراغب(ة) في التباري على أحد المناصب المفتوحة إرسال ملف الترشيح في ثلاثة نظائر عبر التسلسل الإداري في أجل أقصاه يوم 31 يناير 2025.



❖ على مستوى المؤسسة

يقوم السيد مدير المؤسسة التي يعمل بها الأستاذ(ة) الراغب(ة) في التباري بالتأكد من استيفاء الشروط المطلوبة، مع إبداء الرأي في كفاءة المترشح(ة) وتوقيع وختم الطلب، ثم تسليم جميع الطلبات في إرسالية واحدة إلى المديرية الإقليمية في أجل أقصاه يوم 3 فبراير 2025.

على مستوى المديرية الإقليمية

تتولى المديرية الإقليمية التأكد من استيفاء الشروط المطلوبة وتوفير ملفات الترشيح على جميع الوثائق، وإرسال طلبات المعنيين بالأمر إلى الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين في أجل أقصاه يوم 5 فبراير 2025.

❖ على مستوى الأكاديمية

تقوم الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين بعد التأكد من استيفاء المترشحين للشروط المطلوبة ومن توفر ملفات الترشيح على جميع الوثائق، بإيداع الملفات بعد التأشير عليها، بواسطة البريد المحمول، وذلك في أجل أقصاه يوم 10 فبراير 2025، إلى مديرية تنظيم الحياة المدرسية والأنشطة الموازية والتوجيه المدرسي والمهني - قسم الإشراف على التعليم التقني وتنظيم التعليم بالأقسام التحضيرية للمدارس العليا وأقسام تحضير شهادة التقني العالي-، مصحوبا بلائحة المترشحات والمترشحين. ويعتبر لاجيا كل ملف ترشيح تنقصه إحدى الوثائق المذكورة أعلاه، أو ورد خارج آخر أجل لتلقي الترشيحات.

5- معالجة الملفات والانتقاء

يتم إحداث لجنة تقنية مشتركة تضم ممثلين عن الوزارة وعن مؤسسة طنجة المتوسط للتنمية البشرية، تتولى القيام بما يلي:

1. دراسة ملفات الترشيح ومراقبة استيفاء المترشحين للشروط المطلوبة وتوفير ملفات الترشيح على الوثائق الضرورية واحترام الآجال المحددة؛
2. الإشراف على الانتقاء الأولي، من خلال الارتكاز على معايير محددة ووضع لائحة المترشحات والمترشحين الذين تم انتقاؤهم؛
3. الإعلان عن لائحة المترشحين المقبولين لاجتياز المقابلات على الموقعين الإلكترونيين التاليين: www.cpge.ac.ma و www.men.gov.ma، ويعتبر هذا الإعلان بمثابة استدعاء رسمي للمترشحين لاجتياز المقابلات.

6- المقابلات

يستدعى المترشحون الذين تم انتقاؤهم بناء على دراسة ملفاتهم إلى مقابلة انتقائية أمام لجنة مشتركة، وذلك على شكل اختبار شفوي يشتمل على أسئلة تتعلق بتخصص المترشح ومدى استعداداته للقيام بمهام التربية والتدريس بثانوية البحر الأبيض المتوسط للأقسام التحضيرية للمدارس العليا بتطوان، ويتم الإعلان عن لائحة الناجحين على الموقعين الإلكترونيين للوزارة المشار إليهما أعلاه، وكذا بالأماكن التي أجريت بها عملية الانتقاء والمقابلة.



7- الوضعية القانونية

يوضع الأساتذة المبرزون للتربية والتكوين وأساتذة التعليم الثانوي التأهيلي الذين تم انتقاؤهم واجتازوا بنجاح المقابلة، رهن إشارة مؤسسة طنجة المتوسط للتنمية البشرية بثانوية البحر الأبيض المتوسط للأقسام التحضيرية للمدارس العليا - المديرية الإقليمية تطوان، لمدة أقصاها ثلاث (3) سنوات قابلة للتجديد؛

- يتولى الأساتذة المبرزون للتربية والتكوين وأساتذة التعليم الثانوي التأهيلي الذين تم انتقاؤهم واجتازوا بنجاح المقابلة القيام بالمهام الموكولة إليهم بموجب النظام الأساسي الخاص بموظفي الوزارة المكلفة بالتربية الوطنية، وكذا بالمهام التربوية المسندة إليهم من طرف إدارة ثانوية البحر الأبيض المتوسط- المديرية الإقليمية تطوان.

ونظرا لما تكتسيه هذه العملية من أهمية بالغة، فالمرجو منكم تعميم فحوى هذه المذكرة على جميع المعنيين بالأمر، مع إيلاء هذا الموضوع كامل العناية والاهتمام تحقيقا للأهداف والمرامي المتوخاة منه. والسلام.

وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم الأولي والرياضة
الكاتب العام
يونس السحيمي



المرفق رقم 1 جدول متعلق بعدد الأساتذة المبرزين

للتربية والتكوين وأساتذة التعليم الثانوي التأهيلي الذين سيوضعون رهن إشارة مؤسسة طنجة
المتوسط للتنمية البشرية للعمل بثانوية البحر الأبيض المتوسط للأقسام التحضيرية للمدارس العليا
بتطوان

برسم الموسم الدراسي 2026/2025

أ- بالنسبة للأساتذة المبرزين للتربية والتكوين

عدد المناصب	التخصصات / المواد
1	العلوم الصناعية
1	المجموع 1

ب- بالنسبة لأساتذة التعليم الثانوي التأهيلي

عدد المناصب	التخصصات / المواد
1	الإنجليزية
1	المجموع 2
2	المجموع العام





النموذج رقم 2 المتعلق بالسيرة الذاتية

نموذج السيرة الذاتية

الصورة الفوتوغرافية
للمترشح

1- المعلومات الشخصية

الاسم : Nom :
الإسم الشخصي : Prénom :
تاريخ الإزدياد : / / مكان الإزدياد :
الحالة العائلية : عازب (ة) متزوج (ة) أرمل (ة)
رقم البطاقة الوطنية للتعريف :
رقم الهاتف الثابت : النقال :
البريد الإلكتروني :
العنوان :

2- المعلومات الإدارية

رقم التأجير :، تاريخ التوظيف :
الإطار :
الدرجة :، الرتبة :
المهمة الحالية :



3- الشهادات والدبلومات الجامعية والمهنية

الشهادة الأكاديمية

مؤسسة التكوين	مدة التكوين		التخصص	الشهادة
	إلى	من		

الشهادة المهنية

مؤسسة التكوين	مدة التكوين		التخصص	الشهادة
	إلى	من		

4- المسار المهني

مقر العمل	المهمة	الإطار	التاريخ من:.....إلى:.....

5- التكوين المستمر:

- المشاركة كمؤطر

مكان التدريب	موضوع التدريب	التاريخ: من:.....إلى:.....



- المشاركة كمستفيد

التاريخ: من:.....إلى:.....	موضوع التدريب	مكان التدريب

6- الكفاءات اللغوية

	الكتابة			القراءة			النطق		
	ضعيف	متوسط	جيد	ضعيف	متوسط	جيد	ضعيف	متوسط	جيد
العربية									
الأمازيغية									
الفرنسية									
الإنجليزية									
آخر									

7- التمكن من المعلومات

	درجة التحكم		
	ضعيف	متوسط	جيد
معلومات مكتبية Bureautique			(*)
			(*)
			(*)
برمجة Programmation			(*)
			(*)
			(*)
آخر			(*)
			(*)
			(*)

(*) : تحديد البرامج المعلوماتية المستعملة.



8 - الإنتاج والإصدارات العلمية والفكرية

نوع الإنتاج (*)	الموضوع	اللغة	السياق (**)	تاريخ الإنتاج

* مجلة ، محاضرة، بحث، مؤلف،

** ندوة، دراسة، لقاء،

9- الأنشطة الجمعوية والتربوية والثقافية

الهيئة (*)	المهمة أو نوع النشاط	التاريخ من إلى.....

*: جمعية....

10 - تجارب وخبرات أخرى

-<
-<
-<

تصريح :

أشهد على صحة المعلومات الواردة في هذا المطبوع.

حرر في: بتاريخ:

التوقيع:

