

13 يناير 2025

003X25  
**إلى**  
**السيدة والسادة مديرة ومديري**  
**الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين**

**الموضوع:** في شأن وضع أطر التدريس رهن إشارة مؤسسة محمد السادس للعلوم والصحة للعمل بثانوية محمد السادس للتميز بالدار البيضاء- المديرية الإقليمية العي الحسني.

**المراجع:-** اتفاقية الشراكة والتعاون بين وزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة ومؤسسة الشيخ خليفة بن زايد بتاريخ 9 فبراير 2023؛

- البرتوكول الملحق بين وزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة ومؤسسة الشيخ خليفة بن زايد، في شأن تحديد شروط وكيفيات توفير الأطر التربوية لممارسة مهام التربية والتدريس بثانوية محمد السادس للتميز بالدار البيضاء - المديرية الإقليمية العي الحسني، بتاريخ 9 فبراير 2023.

الظهير الشريف رقم 1.23.57 الصادر في 23 من ذي الحجة 1444 (12 يوليو 2023) بتنفيذ القانون رقم 23.23 المحدثة بموجبه مؤسسة محمد السادس للعلوم والصحة.

رسالة السيد مدير مؤسسة محمد السادس للعلوم والصحة بتاريخ 13 نوفمبر 2024.

#### **سلام تام بوجود مولانا الإمام:**

وبعد، في إطار تفعيل مقتضيات اتفاقية الشراكة والتعاون الموقعة بين وزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة ومؤسسة محمد السادس للعلوم والصحة، والتي تروم إنجاز مشاريع ومبادرات مشتركة للنهوض ب مجالات التربية والتعليم والتكوين، وعملاً بمقتضيات البروتوكول الملحق بهذه الاتفاقية، وسعياً وراء توفير الموارد البشرية اللازمة لهذا المشروع اعتماداً على قواعد المنافسة الشريفة والشفافية وتكافؤ الفرص، يشرفني إخباركم أنه سيتم بموجب هذه المذكرة الإعلان عن فتح باب التباري لاختيار أطر التدريس للعمل بالأقسام التحضيرية بثانوية محمد السادس للتميز بالدار البيضاء- المديرية الإقليمية العي الحسني، وفقاً للمسطورة الواردة بعده.

#### **1- المناصب المفتوحة للتباري**

تشمل المناصب المتبارى بشأنها، برسم السنة الدراسية 2025/2026، ثلاثة (3) مناصب بالنسبة للأساتذة المبرزين للتربية والتكوين، وأساتذة المبرزين الذين سبق لهم أن درسوا بالأقسام التحضيرية، ومنصباً واحداً (1) بالنسبة لأساتذة التعليم الثانوي التأهيلي، وذلك كما هو مبين في الجدول رقم 1 المرفق بهذه المذكرة.

#### **2- شروط الترشيح**

يشترط في المترشح (ة) أن يكون:



✓ أستاذ(ة) مبرزا(ة) للتربيـة والتـكـوـين، مـزاـواـلا لـمـهـامـه بـصـفـة فـعـلـيـة وـمـنـظـمـة، وـمـتـوفـر عـلـى تـجـرـيـة مـهـنيـة لا تـقـل عـن خـمـس (5) سـنـوـات مـن الـخـدـمـة بـهـذـه الصـفـة، أو الـذـي سـبـق لـه التـدـرـيس بـهـذـه الصـفـة بالـأـقـسـام التـحـضـيرـيـة لـلـمـدـارـس الـعـلـيـا، أو بـمـراـكـز التـكـوـين، أو بـأـقـسـام تـحـضـير شـهـادـة التـقـنـي العـالـيـ، أو بـأـقـسـام النـهـائـيـة لـلـتـعـلـيم الثـانـوي التـأـهـيلـي أو بـبـاقـي أـقـسـام التـعـلـيم الثـانـوي التـأـهـيلـي عـنـدـ الـاقـتضـاء؛

✓ أستاذ(ة) لـلـتـعـلـيم الثـانـوي التـأـهـيلـي منـ الـدـرـجـة الـأـقـلـ، مـزاـواـلا لـمـهـامـه بـصـفـة فـعـلـيـة وـمـنـظـمـة وـمـتـوفـر عـلـى تـجـرـيـة مـهـنيـة لا تـقـل عـن خـمـس (5) سـنـوـات مـن الـخـدـمـة بـهـذـه الصـفـة بالـأـقـسـام التـحـضـيرـيـة لـلـمـدـارـس الـعـلـيـا، أو بـمـراـكـز التـكـوـين، أو بـأـقـسـام تـحـضـير شـهـادـة التـقـنـي العـالـيـ، أو بـأـقـسـام النـهـائـيـة لـلـتـعـلـيم الثـانـوي التـأـهـيلـي أو بـبـاقـي أـقـسـام التـعـلـيم الثـانـوي التـأـهـيلـي عـنـدـ الـاقـتضـاء؛

✓ أـلـا يـتـجاـوز سـنـه 57 سـنـة فيـ فـاتـح شـتـنـبر 2025؛

✓ أـلـا يـكـون قد اـتـخـذـتـ فيـ حـقـهـ(ـهـاـ) أـيـة عـقوـبـة تـأدـيـبـيـة طـيـلة مـسـارـهـ المـهـنيـ، إـلـا إـذـا تمـ مـحوـهـاـ طـبـقاـ لـلـنـظـامـ الـأسـاسـيـ الـعـامـ لـلـوظـيفـةـ الـعـمـومـيـةـ؛

✓ أـنـ يـلـتـزمـ المـتـرـشـحـ(ـةـ) بـاحـتـرـامـ النـظـامـ الإـدـارـيـ وـالـتـرـبـيـيـ المـعـمـولـ بـهـ دـاخـلـ ثـانـوـيـ مـحـمـدـ السـادـسـ لـلـتـميـزـ بـالـدـارـ الـبـيـضاـءـ الـمـديـرـيـةـ الـإـقـلـيمـيـةـ الـحـيـ الـحـسـنـيـ.

### 3-ملـفـ التـرـشـيـحـ

يـتـكـونـ مـلـفـ التـرـشـيـحـ مـنـ الـوـثـائقـ التـالـيـةـ:

✓ طـبـ خـطـيـ مـوجـهـ إـلـىـ السـيـدـ مـديـرـ تنـظـيمـ الـحـيـةـ الـمـدـرـسـيـ وـالـأـنـشـطـةـ الـمـواـزـيـةـ وـالـتـوـجـيهـ الـمـدـرـسـيـ وـالـمـهـنيـ يـتـضـمـنـ رـأـيـ الرـئـيـسـ الـمـباـشـرـ فيـ كـفـاءـةـ المـتـرـشـحـ(ـةـ) (ـمـديـرـ الـمـؤـسـسـةـ الـذـيـ يـنـتـيـ إـلـيـهـ المـتـرـشـحـ(ـةـ))؛

✓ سـيـرـةـ ذاتـيـةـ تـتـضـمـنـ، بـالـإـضـافـةـ إـلـىـ صـورـةـ شـخـصـيـةـ حـدـيثـةـ الـعـهـدـ لـلـمـتـرـشـحـ(ـةـ)، المؤـهـلـاتـ الـقـيـمـةـ الـمـتـوـجـدةـ عـلـيـهـاـ وـنـبذـةـ عـنـ مـسـارـهـ(ـهـاـ)ـ المـهـنيـ، وـذـلـكـ طـبـقاـ لـلـنـمـوذـجـ رقمـ 2ـ المـرـفـقـ بـهـذـهـ المـذـكـرـةـ (ـيـجـبـ إـرـفـاقـ هـذـهـ السـيـرـةـ الـذـاتـيـةـ بـالـوـثـائقـ الـمـثـبـتـةـ لـلـمـعـلـومـاتـ الـوـارـدـةـ هـنـاـ)ـ؛

✓ رسـالـةـ تـحـفيـزـ فيـ صـفـحتـيـنـ عـلـىـ الـأـقـلـ بـالـلـغـتـيـنـ الـعـرـبـيـةـ وـالـفـرـنـسـيـةـ، حـولـ دـوـافـعـ التـرـشـيـحـ لـلـعـلـمـ بـالـمـؤـسـسـةـ وـتـصـورـ المـتـرـشـحـ(ـةـ)ـ لـمـارـسـةـ مـهـامـهـ(ـهـاـ)ـ هـنـاـ؛

✓ نـسـخـةـ مـنـ قـرـارـ التـسـمـيـةـ فيـ إـطـارـ أـسـتـاذـ(ـةـ)ـ مـبـرـزاـ(ـةـ)ـ لـلـتـرـبـيـةـ وـالـتـكـوـينـ أوـ أـسـتـاذـ(ـةـ)ـ لـلـتـعـلـيمـ الثـانـويـ التـأـهـيلـيـ منـ الـدـرـجـةـ الـأـقـلـ؛

✓ نـسـخـةـ مـنـ الشـوـاهـدـ الجـامـعـيـةـ وـالـمـهـنـيـةـ الـقـيـمـةـ الـمـتـوـجـدةـ عـلـيـهـاـ المـعـنـيـ(ـةـ)ـ بـالـأـمـرـ؛

✓ بـيـانـ الـخـدـمـاتـ لـخـمـسـ (5)ـ سـنـوـاتـ الـأـخـيـرـةـ تـثـبـتـ أـنـ المـتـرـشـحـ(ـةـ)ـ يـزاـوـلـ مـهـامـ التـدـرـيسـ؛

✓ شـهـادـةـ إـدـارـيـةـ تـثـبـتـ عـدـمـ تـعـرـضـ المـتـرـشـحـ(ـةـ)ـ لـأـيـةـ عـقوـبـةـ تـأدـيـبـيـةـ خـلـالـ مـسـارـهـ(ـهـاـ)ـ المـهـنيـ؛

✓ نـسـخـةـ مـنـ آـخـرـ تـقـرـيرـ لـلـتـفـتـيـشـ؛

✓ نـسـخـةـ مـنـ بـطاـقةـ التـعـرـيفـ الـوطـنـيـةـ.



#### 4- تقديم ملفات الترشيح

##### ❖ على مستوى المترشح

يتولى المترشح(ة) الراغب(ة) في التباري على أحد المناصب المفتوحة إرسال ملف ترشيح(ها) في ثلاثة نظائر عبر التسلسل الإداري في أجل أقصاه يوم 31 يناير 2025؛

##### ❖ على مستوى المؤسسة

يقوم السيد مدير المؤسسة التي يعمل بها الأستاذ(ة) الراغب(ة) في التباري بالتأكد من استيفائه(ها) للشروط المطلوبة، مع إبداء الرأي وتوقيع وختم الطلب، ثم تسليم جميع الطلبات في إرسالية واحدة إلى المديرية الإقليمية في أجل أقصاه يوم 3 فبراير 2025؛

##### على مستوى المديرية الإقليمية

تتولى المديرية الإقليمية التأكيد من استيفاء الشروط المطلوبة وتتوفر ملفات الترشيح على جميع الوثائق، وإرسال طلبات المعينين بالأمر إلى الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين في أجل أقصاه يوم 5 فبراير 2025؛

##### ❖ على مستوى الأكاديمية

تقوم الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين بعد التأكيد من استيفاء المترشحين للشروط المطلوبة ومن توفر ملفات الترشيح على جميع الوثائق، بإيداع الملفات بعد التأشير عليها، بواسطة البريد المحمول، وذلك في أجل أقصاه يوم 10 فبراير 2025، إلى مديرية تنظيم الحياة المدرسية والأنشطة الموزاية والتوجيه المدرسي والمهني - قسم الإشراف على التعليم التقني وتنظيم التعليم بالأقسام التحضيرية للمدارس العليا وأقسام تحضير شهادة التقني العالي، مصحوباً بلائحة المترشحات والمترشحين.

ويعتبر لاغيا كل ملف ترشيح تنصبه إحدى الوثائق المذكورة أعلاه، أو ورد خارج آخر الأجل المخصص لتلقي الترشيحات.

#### 5- معالجة الملفات والانتقاء

يتم إحداث لجنة تقنية مشتركة تضم ممثلين عن وزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة وعن مؤسسة محمد السادس للعلوم والصحة، تتولى القيام بما يلي:

1. دراسة ملفات الترشيح ومراقبة استيفاء المترشحات والمترشحين للشروط المطلوبة، وتتوفر ملفات الترشيح على الوثائق الضرورية، واحترام الأجال المحددة؛
2. الإشراف على الانتقاء الأولي، بناء على معايير محددة، ووضع لائحة المترشحات والمترشحين المقبولين لاجتياز المقابلات؛
3. الإعلان عن لائحة المترشحين المقبولين لاجتياز المقابلات على الموقعين الإلكترونيين التاليين: [www.cpge.ac.ma](http://www.cpge.ac.ma) و [www.men.gov.ma](http://www.men.gov.ma)، ويعتبر هذا الإعلان بمثابة استدعاء رسمي للمترشحات والمترشحين لاجتياز المقابلات.



## 6- المقابلات

يستدعي المرشحات والمرشحون الذين تم انتقاوهم بناء على دراسة ملفاتهم إلى مقابلة انتقائية أمام لجنة مشتركة، وذلك على شكل اختبار شفوي يشتمل على أسئلة تتعلق بتخصص المرشح(ة) ومدى استعداده(ها) للقيام بمهام التربية والتدرس بثانوية محمد السادس للتميز بالدار البيضاء-المديرية الإقليمية الحي الحسني، ويتم الإعلان عن لائحة الناجحين على الموقعين الإلكترونيين المشار إليهما أعلاه، وكذا بالأماكن التي أجريت بها عملية الانتقاء والمقابلة.

## 7- مقتضيات عامة

- يوضع الأساتذة المبرزون للتربية والتكوين وأساتذة التعليم الثانوي التأهيلي الذين تم انتقاوهم واجتازوا بنجاح المقابلة، رهن إشارة مؤسسة محمد السادس للعلوم والصحة للعمل بثانوية محمد السادس للتميز بالدار البيضاء-المديرية الإقليمية الحي الحسني، لمدة أقصاها ثلاثة (3) سنوات قابلة للتجديد؛
- يتولى الأساتذة المبرزون للتربية والتكوين وأساتذة التعليم الثانوي التأهيلي الذين تم انتقاوهم واجتازوا بنجاح المقابلة القيام بالمهام الموكولة إليهم بموجب النظام الأساسي الخاص بموظفي الوزارة المكلفة التربية الوطنية، وكذا بالمهام التربوية المسندة إليهم من طرف إدارة ثانوية محمد السادس للتميز بالدار البيضاء-المديرية الإقليمية الحي الحسني.

ونظرا لما تكتسيه هذه العملية من أهمية بالغة، أطلب منكم تعميم فحوى هذه المذكرة على جميع المعنيين بالأمر، مع إيلاء هذا الموضوع كامل العناية والاهتمام تحقيقا للأهداف والرامي المتوجة منه.

والسلام.

وزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة  
المنصب العام  
يونس المصيحي

**المرفق رقم 1 جدول متعلق بعدد الأساتذة المبرزين**

للتربيـة والتـكوـين وأـسـاتـذـة التـعلـيم الثـانـوي التـأـهـيلي الـذـين سـيـوـضـعـون رـهـن إـشـارـة مـؤـسـسـة مـحمد السـادـس لـلـعـلـوم

والـصـحة لـلـعـلـم بـثـانـوـي مـحمد السـادـس لـلـتـمـيـز بـالـدار الـبـيـضاـء - الـمـديـرـيـة الـإـقـلـيمـيـة الـحـسـنـي

برسم السنة الدراسية 2026/2025

**أ- بالنسبة للأساتذة المبرزين للتربيـة والتـكوـين**

عدد المناصب	التخصصات / المواد
2	المعلوميات
1	علوم الاقتصاد والتـدبـير (تخصص التـدبـير)
3	المجموع 1

**ب- بالنسبة لأـسـاتـذـة التـعلـيم الثـانـوي التـأـهـيلي**

عدد المناصب	التخصصات / المواد
1	الإنجليزية
1	المجموع 2

4	المجموع العام
---	---------------





معايير التنقيط بالنسبة للأساتذة المبرزين الذين سيتم انتقاوهم  
لإجراء المقابلة للتدريس بثانوية محمد السادس للتميز بالدار البيضاء  
المديرية الإقليمية الحي الحسني

التنقيط	المعايير
8 نقط عن كل سنة في حدود خمس سنوات	* التدريس بالأقسام التحضيرية للمدارس العليا أو بسلك تحضير التبريز
6 نقط عن كل سنة في حدود خمس سنوات	* التدريس بالمراكم الجهوية للتربية والتكون
4 نقط عن كل سنة في حدود خمس سنوات	* التدريس بسلك تحضير شهادة التقني العالي أو بالأقسام النهائية للتعليم الثانوي التأهيلي
2 نقط عن كل مقال علمي في حدود 8 نقاط	* الانتاجات العلمية (في التخصص)
5 نقط	* الشهادات المحصل عليها: التبريز
5 نقط	الماستر
5 نقط	الدكتوراه
1 نقطة عن كل حلقة	الحلقات التكوينية ذات الطابع العلمي أو البيداغوجي التي تم تنشيطها أو المشاركة فيها خلال الأربع السنوات الأخيرة





النموذج رقم 2 المتعلق بالسيرة الذاتية

### نموذج السيرة الذاتية

الصورة الفتوغرافية  
للمترشح

#### 1- المعلومات الشخصية

الاسم :.....  
Nom :.....

الإسم الشخصي :.....  
Prénom :.....

تاريخ الإزدياد : ..... / ..... / ..... امكان الإزدياد : .....

الحالة العائلية : عازب (ة)  متزوج (ة)  أرمل (ة)

رقم البطاقة الوطنية للتعريف : .....

رقم الهاتف الثابت : ..... النقال : .....

البريد الإلكتروني : .....

العنوان : .....

#### 2- المعلومات الإدارية

رقم التأجير : ..... تاريخ التوظيف : .....

الإطار : .....

الدرجة : ..... الرتبة : .....

المهمة الحالية : .....



### 3- الشهادات والدبلومات الجامعية والمهنية

#### الشهادة الأكاديمية

مؤسسة التكوين	مدة التكوين		التخصص	الشهادة
	إلى	من		

#### الشهادة المهنية

مؤسسة التكوين	مدة التكوين		التخصص	الشهادة
	إلى	من		

### 4- المسار المهني

مقر العمل	المهمة	الإطار	التاريخ من:..... إلى:.....

### 5- التكوين المستمر:

#### - المشاركة كمؤطر

مكان التدريب	موضوع التدريب	التاريخ: من:..... إلى:.....



- المشاركة كمستفيد -

مكان التدريب	موضوع التدريب	التاريخ: من: ..... إلى: .....

6- الكفاءات اللغوية

النطق			القراءة			الكتابة			
ضعف	متوسط	جيد	ضعف	متوسط	جيد	ضعف	متوسط	جيد	
									العربية
									الأمازيغية
									الفرنسية
									الإنجليزية
									آخر

7- التمكّن من المعلومات

درجة التحكم				
ضعف	متوسط	جيد	(*)	معلومات مكتبية
			(*)	Bureautique
			(*)	
			(*)	
			(*)	برمجة
			(*)	Programmation
			(*)	
			(*)	آخر
			(*)	
			(*)	

(\*) تحديد البرامج المعلوماتية المستعملة.



## 8 - الإنتاجات والإصدارات العلمية والفكرية

نوع الإنتاج (*)	الموضوع	اللغة	السياق (**)	تاريخ الإنتاج
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....

\* مجلة ، محاضرة، بحث، مؤلف، ....

\*\* ندوة، دراسة، لقاء، ....

## 9- الأنشطة الجمعوية والتربوية والثقافية

الهيئة(*)	المهمة أو نوع النشاط	التاريخ من ..... إلى .....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

\*: جمعية،....

## 10 - تجارب وخبرات أخرى

.....

.....

.....

تصريح:

أشهد على صحة المعلومات الواردة في هذا المطبوع.

حرر في: ..... بتاريخ : ...../...../.....

..... التوقيع: .....

